

**Procedura organizacji pracy Przedszkola Miejskiego nr 9 w Dębicy w czasie zagrożenia epidemicznego obowiązująca od 01.09.2020r. do odwołania**

**Cel procedury:**

Celem procedury jest określenie zasad organizacji pracy przedszkola w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i określenie działań prewencyjnych mających na celu uniknięcie rozprzestrzeniania się wirusa.

**Zakres procedury:**

Niniejsza procedura dotyczy wszystkich pracowników Przedszkola Miejskiego nr 9 w Dębicy świadczących pracę na terenie placówki w trakcie trwania pandemii COVID-19 i są zobowiązani postępować zgodnie z przyjętymi procedurami. Rodzice zobowiązani są znać i przestrzegać postanowień niniejszego dokumentu.

**§ 1**

1. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w Przedszkolu Miejskim nr 9 w Dębicy odpowiada dyrektor placówki.
2. W przedszkolu stosuje się wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji.
3. Przedszkole pracuje w godzinach od 6.00 do 16.30.
4. Na czas podwyższonego reżimu sanitarnego wprowadza się zasadę wchodzenia wejściem głównym i wychodzenia z przedszkola przez wyjście do ogrodu.
5. Każda grupa przedszkolna przebywa w wyznaczonej i stałej sali. Wyjątek kiedy dzieci się mieszają pomiędzy grupami stanowi czas przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola poza godzinami pracy danego oddziału (harmonogram pracy poszczególnych grup podany zostaje do wiadomości rodziców).
6. Do oddziału zgodnie z organizacją pracy placówki przydzieleni są stali nauczyciele (ewentualne zmiany mogą wynikać z realizacji godzin doraźnych zastępstw) oraz woźna oddziałowa, a w grupie najmłodszej pomoc nauczyciela.
7. Liczba dzieci w jednej grupie przedszkolnej może maksymalnie wynosić 25 dzieci ( minimalna przestrzeń przypadająca na jedno dziecko nie może być mniejsza niż 1,5 m<sup>2</sup>
8. Do przedszkola nie będą wpuszczani: dzieci, rodzice i opiekunowie oraz pracownicy z objawami chorobowymi wskazującymi na infekcję.
9. Przed wejściem na teren przedszkola należy zdezynfekować dłonie korzystając z płynu dezynfekującego do rąk lub założyć rękawiczki ochronne oraz zakryć usta i nos.

10. W przedszkolu dzieci ani pracownicy nie muszą zakrywać ust i nosa (nie ma obowiązku przebywania w maseczkach), jeżeli nie jest tak wskazane w przepisach prawa lub wytycznych Ministra Zdrowia bądź Głównego Inspektora Sanitarnego, a także w niniejszych procedurach.
11. Personel opiekujący się dziećmi i pozostali pracownicy w razie konieczności powinni być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, maseczki, fartuchy z długim rękawem (do użycia np. do przeprowadzania zabiegów higienicznych u dzieci – adekwatnie do aktualnej sytuacji).
12. Pracownicy bezpośrednio obsługujący rodziców i dzieci obowiązkowo posiadają maseczki lub przyłbice oraz dezynfekują ręce.
13. Na czas pracy przedszkola, drzwi wejściowe do budynku przedszkola są zamykane. Chęć wejścia do przedszkola sygnalizowana jest dzwonkiem.
14. Do odwołania zostaje ograniczone przebywanie osób trzecich w placówce, a jeśli ich obecność jest niezbędna zobowiązani są do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
15. W przypadku pilnych spraw o wejściu na teren przedszkola osób trzecich/interesantów decyduje dyrektor przedszkola. Zaleca się kontakt telefoniczny lub e-mailowy (dostępny na stronie internetowej przedszkola).

## § 2

Dyrektor we współpracy z organem prowadzącym zapewnia:

1. Sprzęt, środki czystości i do dezynfekcji, które zapewnią bezpieczne korzystanie z pomieszczeń przedszkola, placu zabaw oraz sprzętów, zabawek znajdujących się w przedszkolu.
2. Płyn do dezynfekcji rąk – przy wejściu do budynku, na korytarzu oraz w miejscu przygotowywania posiłków, a także środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne dla pracowników odbierających rzeczy, produkty od dostawców zewnętrznych oraz personelu sprzątającego.
3. Plakaty z zasadami prawidłowego mycia i dezynfekcji rąk w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych oraz instrukcje dotyczące prawidłowego mycia i dezynfekcji rąk przy dozownikach z płynem.
4. Pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę, fartuch ochronny z długimi rękawami oraz płyn do dezynfekcji rąk (przed wejściem do pomieszczenia).

5. Pełną informację dotyczącą stosowanych metod zapewniania bezpieczeństwa i procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia wszystkim pracownikom jak i rodzicom.

### § 3

1. Do przedszkola mogą być przyprowadzane tylko dzieci zdrowe bez jakichkolwiek objawów chorobowych (w tym katar, kaszel, osłabienie, stan podgorączkowy, biegunka, wysypka, wymioty lub inne).
2. Dzieci do przedszkola przyprowadzane/odbierane mogą być tylko przez osoby zdrowe.
3. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, rodzic nie może przyprowadzić dziecka do placówki.
4. Wyznacza się czas przyprowadzania dzieci do godz. 8:00. i odbierania od godz. 14.15. W przypadku dzieci, które rodzice wybierają po obiedzie wyznacza się czas odbierania od godz. 12:15-13:00.
5. Dziecko do budynku przedszkola może wprowadzić tylko jedna osoba. Ze względów epidemiologicznych wskazane jest, by osoby przyprowadzające były w miarę możliwości stałe.
6. Rodzice/opiekunowie wraz z dziećmi wchodzi wejściem głównym, a wychodzą wyjściem prowadzącym do ogrodu przedszkolnego.
7. W celu ograniczenia przebywania osób trzecich w placówce drzwi wejściowe do holu pozostaną zamknięte. Rodzice wchodząc do przedszkola otwierają drzwi przy użyciu kart identyfikacyjnych monitorujących czas pobytu dziecka lub sygnalizują dzwonkiem swoją obecność i chęć wejścia do budynku.
8. Wchodząc do przedsionka przedszkola każda osoba zobowiązana jest zdezynfekować dłonie znajdującym się tam preparatem dezynfekującym zgodnie z instrukcją dezynfekcji.
9. Wchodząc do przedszkola każdy rodzic zobowiązany jest do rygorystycznego przestrzegania wszelkich środków ostrożności, zakładania osłony ust i nosa oraz zachowania dystansu społecznego w odniesieniu do pracowników, innych dzieci i ich rodziców wynoszącego 1,5m.
10. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej przedszkola (hol i szatnia) z zachowaniem zasady jeden rodzic z dzieckiem lub dziećmi w odstępie 1,5 m od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi.
11. W tym samym czasie:
  - 1) w korytarzu (wiatrołapie) wejściowym do przedszkola może przebywać 1 rodzic

z dzieckiem/dziećmi, następni rodzice z dziećmi czekają na zewnątrz;

2) w holu przedszkola może przebywać maksymalnie 5 rodziców wraz z dzieckiem/dziećmi;

3) w szatni przedszkola może przebywać maksymalnie 10 rodziców wraz z dzieckiem/dziećmi.

12. W sytuacji, gdy w przedszkolu przebywa maksymalna dozwolona ilość osób, kolejne oczekują na zewnątrz placówki do momentu aż poprzednia osoba opuści budynek.

13. Starsze dzieci 5 i 6-letnie po przebraniu się w szatni przedszkolnej oddawane są pod opiekę dyżurującego pracownika przedszkola.

14. Dzieci młodsze 3 i 4-letnie po przebraniu się w szatni odprowadzane są przez rodziców do drzwi sali przedszkolnej (dotyczy sal na parterze budynku).

15. Rodzice nie przemieszczają się po przedszkolu i ograniczają czas pobytu na terenie placówki do niezbędnego minimum.

16. Rodzice wchodząc/wychodząc z dzieckiem zobowiązani są do odbicia w czytniku karty monitorującej czas pobytu dziecka w placówce.

17. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u dziecka, za zgodą rodziców wyrażoną na piśmie, dokonuje się pomiaru temperatury ciała dziecka.

18. Dzieci nie zabierają do przedszkola zabawek i innych przedmiotów. Wprowadza się również zakaz przynoszenia przez dzieci jakiegokolwiek żywności i picia.

19. W przypadku dzieci młodszych, podczas adaptacji, możliwe jest zabranie do przedszkola jednej ulubionej zabawki lub rzeczy w podpisany woreczku, którą rodzice/opiekunowie codziennie zabierają do domu w celu regularnego czyszczenia (pranie lub dezynfekcja).

20. Na terenie przedszkola obowiązuje zakaz pozostawiania wózków, rowerków oraz innych sprzętów.

21. Zaleca się kontakt z nauczycielami i dyrektorem przedszkola w formie telefonicznej lub mailowej. W wyjątkowych sytuacjach, po uprzednim umówieniu możliwy jest kontakt bezpośredni z zachowaniem szczególnych środków ostrożności.

22. Podczas odbierania dziecka z przedszkola obowiązują te same zasady, jak w przypadku Przyprawadzania.

#### § 4

##### **Rodzice:**

1. Zapoznanie się i przestrzeganie wytycznych procedury organizacji pracy przedszkola i postępowania prewencyjnego pracowników oraz rodziców/opiekunów prawnych

w czasie zagrożenia epidemicznego (podpisanie i złożenie w placówce stosownych oświadczeń).

2. Prowadzenie wnikliwej obserwacji samopoczucia dziecka w domu, szybkie reagowanie na najmniejsze stany chorobowe i przyprowadzanie do przedszkola tylko dzieci zdrowych.
3. Stosowanie się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieprzyprowadzania dziecka do przedszkola, jeśli wcześniej chorowało.
4. Regularne przypominanie dziecku o podstawowych zasadach higieny (unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częste mycie rąk wodą z mydłem, niepodawanie ręki na powitanie, odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania).
5. Udostępnienie aktualnego numeru telefonu umożliwiającego szybką komunikację i bezwzględne odbieranie połączeń telefonicznych z przedszkola.
6. Pilne odebranie swojej pociechy z placówki w przypadku otrzymania od dyrektora lub nauczyciela informacji o niepokojącym stanie zdrowia dziecka.
7. W przypadku podejrzenia zarażenia wirusem COVID-19 niezwłoczne poinformowanie o tym fakcie przedszkola w celu wdrożenia w placówce dodatkowych procedur zgodnie z zaleceniami Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
8. Kontrolowanie, czy dziecko nie zabiera żadnych przedmiotów do i z przedszkola.
9. W przypadku dzieci z chorobami alergicznymi, w celu uniknięcia nieporozumień, dostarczenie do dyrektora przedszkola zaświadczenia od lekarza prowadzącego o występowaniu alergii u dziecka.
10. Przystosowanie ubioru dziecka do warunków atmosferycznych i pozostawienia w szatni ubrania „na zmianę” w przypadku konieczności przebrania dziecka.
11. Wymiana pościeli dzieci leżakujących raz w tygodniu lub częściej w razie potrzeb.
12. Przestrzegania określonych przez przedszkole zasad i procedur.
13. Przyprowadzenie dziecka do placówki jest równoznaczne z akceptacją nowych zasad funkcjonowania przedszkola oraz oznacza, że rodzic/opiekun zobowiązuje się do ich stosowania i przestrzegania.

## § 5

### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia:**

1. W przedszkolu wyznaczone zostało pomieszczenie do izolacji osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe.
2. Pomieszczenie to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki i przyłbicę, fartuch ochronny

z długimi rękawami oraz płyn do dezynfekcji rąk, który znajduje się przed wejściem do pomieszczenia.

## § 6

1. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka, ból głowy, duszności, katar, biegunka, wymioty, utrata węchu lub smaku), dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane pomieszczenie.
2. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe u dziecka, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.
3. Dyrektor kontaktuje się niezwłocznie telefonicznie z rodzicem dziecka, powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną i informuje o objawach.
4. Po otrzymaniu od dyrektora lub nauczyciela informacji o stanie zdrowia dziecka, rodzic jest zobowiązany do pilnego odebrania dziecka z przedszkola.
5. W przypadku ignorowania wezwania o stawienie się w przedszkolu rodzica/opiekuna dziecka podejrzanego o zarażenie, dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie policję, sąd rodzinny oraz powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną.
6. Rodzic po odebraniu z placówki dziecka z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania dziecka przez lekarza.
7. Wskazany przez dyrektora pracownik (nauczyciel, intendent) kontaktuje się telefonicznie z rodzicami pozostałych dzieci z grupy i informuje o zaistniałej sytuacji.
8. Nauczyciel, jeśli to możliwe, przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, zabawek).
9. W czasie oczekiwania na rodzica dziecko pozostaje odizolowane i przebywa pod opieką wyznaczonego przez dyrektora pracownika przedszkola, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną/przyłbicę, fartuch ochronny i rękawiczki.
10. Rodzice izolowanego dziecka odbierają je z przedszkola przy głównych drzwiach wejściowych do budynku placówki.